

Tübingen Digital Teaching Lab (TüDiLab)

Rahmenbedingungen der TüDiLab-Nutzung für Forschung

Das TüDiLab ist ein mit aktuellen digitalen Medien und Erhebungsinstrumenten ausgestattetes Klassenzimmer. Es ist am Leibniz-Institut für Wissensmedien (IWM) eingerichtet und steht für Lehre und Forschung der Tübingen School of Education und der LEAD Graduiertenschule und Forschungsnetzwerk offen. Nach Absprache ist ein erweiterter Nutzerkreis möglich. Das TüDiLab bietet Zugang zu Hardware, Software und Rechenleistung für Forschungsprojekte. Die **Buchungen des TüDiLabs erfolgt durch Kontakt zu Emely Hoch** (e.hoch@iwm-tuebingen.de). Die Anfragen werden chronologisch bearbeitet. Bitte beachten Sie, dass die Buchung des TüDiLabs nur zu konkret festgelegten Terminen möglich ist. Eine Buchung über mehrere Tage oder Wochen ist nicht möglich.

Verantwortlichkeiten der TüDiLab-Nutzer

Allgemeines

Die Studienleitung trägt die Verantwortung für Design, Durchführung und Analyse der Studie und stellt die Einhaltung der ethischen und datenschutzrechtlichen Richtlinien sicher. Das TüDiLab-Team kann unterstützend tätig sein, trägt allerdings keinerlei Verantwortung.

Die Studienleitung muss eine kurze, allgemeinverständliche Studienbeschreibung für die Veröffentlichung auf der TüDiLab-Website erstellen (ca. 100-250 Wörter). Eine Vorlage wird durch Emely Hoch bereitgestellt.

Ethikrichtlinien einhalten

Studien, die im TüDiLab durchgeführt werden, müssen den Regeln guter wissenschaftlicher Praxis der Deutschen Forschungsgemeinschaft folgen (http://www.dfg.de/foerderung/grundlagen_rahmenbedingungen/gwp/) und den Empfehlungen der jeweils zuständigen Ethikkommission entsprechen. Bitte informieren Sie sich vorab darüber, welche Dokumente bei der Ethikkommission vorgelegt werden müssen. **Eine Studiendurchführung im TüDiLab ist ohne positives Ethikvotums nicht möglich.**

Frühe Kontaktaufnahme

Wenn Sie sich für eine Studiendurchführung im TüDiLab entscheiden, wenden Sie sich mit Informationen zum Buchungszeitraum und der notwendigen Ausstattung per E-Mail an Emely Hoch (e.hoch@iwm-tuebingen.de). Vor dem Beginn der Datenerhebung sollten Sie mindestens einen Termin für eine individuelle Einführung in die Nutzung der TüDiLab-Ausstattung einplanen. Wir empfehlen zudem weitere Termine für die Pilotierung/Probedurchläufe der Studie.

Sorgfältiger Umgang mit Ausstattung

Die TüDiLab-Ausstattung muss mit größter Sorgfalt behandelt werden. Dafür ist es erforderlich, dass Nutzer entsprechend im Umgang mit Hard- und Software geschult werden. Ein Termin für die Einweisung durch einen TüDiLab-Mitarbeiter ist daher obligatorisch. Nach der Einweisung trägt das TüDiLab-Team keine Verantwortung für die ordnungsgemäße Aufzeichnung und Speicherung von Daten. Die Studienleitung kann allerdings technische Unterstützung durch Özlem Göktürk (oe.goektuerk@iwm-tuebingen.de) anfordern.

Nutzungsvereinbarung

Alle Nutzer müssen eine Nutzervereinbarung unterschreiben (bereitgestellt durch Emely Hoch in zweifacher Ausführung). Ein Exemplar wird im TüDiLab archiviert, das andere Exemplar der Studienleitung übergeben.

Datenmanagement

Die Verantwortung für das Datenmanagement obliegt der Studienleitung. Das TüDiLab stellt Speicherplatz während der Studie bis maximal 6 Wochen nach Studienabschluss für anonymisierte Daten bereit. Mit Ablauf dieser Frist werden die Daten vom Server entfernt. Nicht anonymisierte Daten werden jeweils sofort nach einer Sitzung gelöscht. Die Studienleitung erhält vor der finalen Löschung der Daten eine Erinnerungsmail.

Veröffentlichung von im TüDiLab erhobenen Daten

Bei der Veröffentlichung von Daten, die im TüDiLab erhoben wurden, muss das TüDiLab in den Acknowledgements/Danksagungen erwähnt werden. Dafür sollen folgenden Formulierungen verwendet werden:

EN: Data reported in the current manuscript was collected in the Tübingen Digital Teaching Lab.

DE: Die in diesem Manuskript veröffentlichten Daten wurden im Tübingen Digital Teaching Lab erhoben.

Je nachdem wie stark ein/e TüDiLab-Mitarbeiter/in in die Studie einbezogen war, kann dies Implikationen für die Mitautorschaft und intellektuelle Eigentumsrechte haben. Kriterien für eine Mitautorschaft werden im Folgenden definiert:

- Es wurde ein wesentlicher Beitrag zu Design, Datensammlung und Datenanalyse erbracht.
- Mitarbeit beim Schreiben eines Manuskripttextes und Überarbeitungen von Manuskripttext.
- Übernahme der Verantwortlichkeit für ein finales Manuskript.

TüDiLab-Mitarbeiter können eine Mitautorschaft ablehnen, wenn die Studie außerhalb des eigenen Forschungsinteresses liegt.